

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|--|--|---|
| Reglamento Interno para funcionarios amparados en la LOSEP. (Código de Ética) | GACETA No. 27 - 2014 | 25 DE ABRIL DEL 2014 | GACETA OFICIAL 27 |
| Estatuto Orgánico sustitutivo de Gestión Organizacional de Procesos en el Gobierno Autónomo Descentralizado del Ilustre Municipio del Cantón Daule. | GACETA No. 72 - 2020 | 14 de Febrero del 2020 | GACETA OFICIAL 72 |
| Norma técnica del sub sistema de clasificación de puestos del Gobierno Autónomo Descentralizado Ilustre Municipalidad del Cantón Daule. | GACETA No. 74 - 2020 | 14 de Febrero del 2020 | GACETA OFICIAL 74 |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| No aplica el GAD Daule no tiene reserva de información | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/10/2021 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | DIRECCIÓN GENERAL DE TALENTO HUMANO | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3) | AB. MARIA PLAZA PEREIRA | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | mplaza@daule.gob.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | 04 2795134 796668 Ext. 110 | | |